МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени А. Ж. Мырсабекова

Утверждаю
Ректор Ошского государственного
педагогического университета
А.Ж. Мырсабекова
д.п.н., профессор Б.Б. Зулуев
_____
«30» 09 2025 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге качества образовательных услуг в ОГПУ

имени А.Ж. Мырсабекова

1. Общие положение

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 25.04.2003 г. (с изменениями: и: дополнениями по состоянию на 08.06.2017 г.);

-Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении, двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республики» №496 от 23 августа 2011 года;

- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего среднего профессионального образования Кыргызской Республики» №346 от 29 мая 2012 года;

-Государственных образовательных стандартов среднего общего образования, высшего среднего профессионального образования;

- Устава Ошского государственного педагогического университета им. А. Мырсабекова (далее по тексту ОГПУ).

1.2 Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирующий вопросы организации, проведения и документирования мониторинга качества образовательных услуг в Ошского государственного педагогического университета им.

А. Мырсабекова (далее - ОГПУ).

1.3 Положения определяет цели, задачи, объекты, субъекты, организационную структуру, инструментарий, права и обязанности субъектов мониторинга.

1.4 Мониторинг качества образовательных услуг является составной частью системы оценки качества образования и способствует информационному обеспечению всех участников образовательных отношений.

1.5 В настоящем положении используются следующие термины:

- Мониторинг процесс наблюдения и регистрации данных о каком-либо объекте, включающий систематический сбор и обработку информации, которая может быть использована для принятия управленческих решений и информирования общественности:

- Качества образовательной услуги - это совокупность свойств и характеристик образовательной услуги, которые придают ей способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые образовательные потребности человека (личности), общества, государства и рынка труда.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ, обработка информации о состоянии системы предоставления образовательных услуг ОГПУ и основных показателях ее функционирования, а также принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и прогнозировании развития образовательных услуг института.

2.2 Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- использование единых нормативных подходов;
- создание механизма мониторинговых исследований на институтском уровне:
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;

- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса:
- систематизация информации о качестве образовательных услуг, повышение ее оперативности и доступности;
- оптимизация информационных потоков, формируемых на различных уровнях образовательной системы;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений и прогнозирования развития образовательных услуг института.

3. Объекты и субъекты мониторинга

3.1. Проведение мониторинга ориентируется на основные показатели качества образовательных услуг:
- качества целей (понимание планируемого результата);
- качества результатов в соответствии с заявленными целями (результативность услуги);
- качества процесса (реализация услуги);
- качество условий (условия, необходимые для реализации услуги).

3.2. Объектами мониторинга качества образовательных услуг ОГПУ является:

3.2.1. учебная деятельность (преподавание);

3.2.2. учебно-методическая деятельность;

3.2.3. научная и научно-методическая деятельность.

3.3. К основным направлениям системы мониторинга качества образовательных услуг в ОГПУ относятся:
- соответствие образовательного процесса требованиям государственных образовательных стандартов по реализуемым программ среднего общего образования, среднего и высшего профессионального образования;
- состояние учебного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- уровень достижений студентами результатов обучения;
- состояние научной и инновационной деятельности;
- материально-техническое оснащение образовательного процесса.

3.4. Субъекты мониторинга работники ОГПУ, в соответствии с должностными обязанностями, занимающиеся мониторингом на любом этапе.

К ним относятся сотрудники ректората, сотрудники Управления и организации учебного процесса, сотрудники структурных подразделений: профессорско-преподавательский состав и другие,

4.Организация и реализация мониторинга

4.1. Организационный аспект процедуры мониторинга качества образовательных услуг включает сроки, формы, методы и порядок его проведения, закрепление ответственных исполнителей.

4.2. Организация и реализация мониторинга качества образовательных услуг представляет: совокупность следующих процессов: сбора, обработки, хранения, использования информации.

4.3. Мониторинг качества образовательных услуг ОГПУ предполагает сбор информации на следующих уровнях: министерство образования и наука КР, ОГПУ, структурные подразделения ОГПУ, заказчики / потребители образовательных услуг ОГПУ и др.

4.4. Реализация мониторинга качества образовательных услуг предполагает

последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документации по результатам мониторинга:
- распространение результатов мониторинга:
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации:

4.5. Мониторинг осуществляется в трех формах: постоянный (в частности, в процессе реализации образовательных программ, издании пособий, проведение научной деятельности и др.). периодический (в частности, при внедрении новых программ), внеплановый (в частности, на основе отзывов потребителей, заказчиков и иных случаях),

4.6. Мониторинг качества образовательных услуг организуется специалистами Управления и организация учебного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами ОГПУ, концепцией развития и комплексным планом работы ОГПУ, методическими рекомендациями и настоящим положением и осуществляется совместно со структурными подразделениями ОГПУ.

4.7. Неотъемлемой частью настоящего положения является ежегодный план работая отдела лицензирования, аккредитации и мониторинга, где определяются сроки и ответственные исполнители.

4.8. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий.

4.9. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих его целям и задачам с предложениями и рекомендациями.

4.10. Основными пользователями результатов мониторинга являются: ректорат ОГПУ, заказчики, потребители образовательных услуг и другие заинтересованные лица.

4.11. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представленной информации, обработку данных, их анализ, использование и распространение результатов.

5. Требования к инструментам мониторинга

5.1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, разграничение уровней доступа к данным.

5.2. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта мониторинга.

5.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.4. Основными инструментами, позволяющими дать опенку качества образовательных услуг является анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5,5. Методы проведения мониторинга качества образовательных услуг:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование.

- ранжирование,
- наблюдение.
- статическая обработка информации и др.

6. Информационный фонд мониторинга

6.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе

- результатов мониторинга оценки деятельности вузов по выполнению требований Государственных образовательных стандартов среднего общего образования, высшего среднего профессионального образования;
- документов и материалов, полученных в ходе аккредитации и лицензирования; итоговой государственной аттестации выпускников; повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров; экспертизы инновационной деятельности и т.п.:
- результатов обследований, предусмотренных стратегическим планом развития и комплексным планом работы ОГПУ;
- результатов планового или специально организованного мониторинга.

6.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

6.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям;

- объективность информация должна отражать реальное состояние дел;
-точность погрешности измерений должны быть минимальные;
- полнота источники информации должны быть оптимальными;
- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение:
- систематизированность информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к единому показателю;
- оперативность - информация должна быть своевременной;
- доступность информация должна быть предоставлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

7. Нрава и обязанности субъектов мониторинга

7.1. Представители ректората осуществляют общий контроль над состоянием качества образовательных услуг в ОГПУ в рамках своих полномочий.

Имеют право:

- запрашивать любую документацию по мониторингу качества образовательных услуг;
- посещать мониторинговые мероприятия, проводимые в ОГПУ;
- принимать решения по повышению качества образовательных услуг в рамках должностных полномочий на основе результатов мониторинга;
- посещать учебные занятия, проводимые профессорско-преподавательским составом, в соответствии с расписанием и научно-практические мероприятия, проводимые в ОГПУ:

Включать в повестку дня Ученого. Учебно-методического. Научно-исследовательского советов ОГПУ вопросы, связанные с обсуждением итогов мониторинга качества образовательных услуг.

7.2. Руководители структурных подразделений ОГПУ.

Обязаны:

- контролировать проведение мониторинговых процедур по всем объектам мониторинга, относящимся к подразделению;
- анализировать результаты мониторинга и принимать соответствующие, решения.

Имеют право:
- результаты мониторинга обсуждать на заседаниях своих структурных подразделений;
- запрашивать результаты мониторинга качества образовательных услуг, реализуемых подразделением;
- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг ОГПУ.

7.3. Профессорско-преподавательский состав.

Обязаны:
- предоставлять объективную и достоверную информацию для проведения мониторинга;
- осуществлять мониторинговые процедуры, в соответствии со своими функциональными обязанностями;
- совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг по профилю и деятельности в соответствии с результатами мониторинга.

Имеют право:
- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг ОГПУ:
- получать информацию о полученных данных в ходе мониторинга.

8. Документационное сопровождение мониторинга

8.1. Инструменты, используемые в ходе мониторинга (экспертные листы, тесты, анкеты и др.) хранятся в УО не более 2 года.

8.2. Статические и аналитически справки по оценке качества образовательных услуг готовятся сотрудниками соответствующих структурных подразделений ОГПУ, которые хранятся не более 5 лет.

9. Заключительные положения

9.1. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему рассматриваются на Учебно-методическом совете и утверждаются ректором ОГПУ.

9.2. 13 настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в связи е вступлением в силу новых нормативно-правовых актов Кыргызской Республики.

9.3. Все вопросы, связанные с организацией работы по обеспечению качества образовательных услуг в ОГПУ, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.